



SCHEDA DATI

SEZIONE II - Associazioni abilitate al rilascio dell'Attestazione di qualificazione dei servizi professionali

PARTE A – INFORMAZIONI OBBLIGATORIE

A.1 Denominazione dell'associazione:

AISF: Associazione Italiana Software e Formazione – Università Popolare

A.1.1 Sintetica descrizione delle attività professionali di riferimento esercitate dai professionisti dell'associazione:

- 1. Formatore per la Sicurezza sul Lavoro.** Professionista in possesso dei titoli, dei requisiti previsti dal D.Lgs. 81/08 e succ.ve mod.ni e dal decreto Interministeriale 6 marzo 2013, e delle competenze necessarie per poter gestire un percorso formativo in materia di salute e sicurezza sul lavoro.
- 2. Istruttore Esperto Formatore per la Sicurezza sul Lavoro.** Professionista in possesso dei titoli, dei requisiti previsti dal D.Lgs. 81/08 e succ.ve mod.ni e dal decreto Interministeriale 6 marzo 2013, e delle competenze necessarie per poter formare docenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- 3. Responsabile e Addetto per il Servizio di Prevenzione e Protezione.** Professionista in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 del D.Lgs. 81/08 e succ.ve mod.ni e dall'Accordo Stato-Regioni 26 gennaio 2006.
- 4. Coordinatore della Sicurezza e Salute dei Cantieri Temporanei e Mobili.** Professionista in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs 81/08 e succ.ve mod.ni per svolgere il ruolo di coordinatore in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori nei cantieri.
- 5. Auditor e Lead Auditor ISO 9001, SGSL e ISO 14001 (Sistemi di Gestione per Qualità – Sicurezza – Ambiente).** Professionista che possiede i titoli e la formazione sugli Standard 9001 e/o 14001 e/o BS OHSAS 18001 di 1°, 2° e 3° parte per l'implementazione, l'aggiornamento e l'esecuzione degli audit per il rilascio della certificazione (OHSAS 18001 – Linee Guida UNI-INAIL, ISO 14001 ed ISO 9001).
- 6. Tecnico Hardware e Software.** Professionista in possesso dei titoli e dei requisiti per gestire l'architettura ed il funzionamento di sistemi operativi, il funzionamento e la configurazione di una rete locale ed la conoscenza delle problematiche sui componenti hardware.
- 7. Sistemista Junior e Senior.** Professionista in possesso dei titoli e dei requisiti per gestire l'architettura ed il funzionamento dei sistemi operativi di rete ed i costanti aggiornamenti sulle nuove tecnologie ed i nuovi prodotti. Altresì, deve possedere capacità di Pianificazione, esperienza nella gestione di progetti, conoscenze dell'hardware su sistemi server e di rete, esperienza nella gestione di progetti ed ampie conoscenze informatiche.
- 8. Web Master.** Professionista in possesso dei titoli e delle conoscenze sul funzionamento del Web, sui linguaggi di sviluppo web e sui database. Altresì deve possedere la capacità di integrare diverse tecnologie web ed effettuare l'analisi di un progetto.
- 9. Sviluppatore Software Junior e Senior.** Professionista in possesso dei titoli e delle conoscenze sul funzionamento, sui linguaggi di sviluppo software e database relazionali. Altresì, deve possedere la capacità di integrare diverse tecnologie di sviluppo ed effettuare l'analisi di un progetto.
- 10. Professionista del Web.** Professionista in possesso di competenze e conoscenze di progetti Web sfruttando tutti, o la gran parte, dei canali legati al Web. È esperto di SEO (Search Engine Optimization), di SEM (Search Engine Marketing) e di SMO (Social Media Optimization), ma possiede anche competenze ed esperienze specifiche legate a strumenti come Google AdWords, l'email marketing, la lead generation e i programmi di affiliazione.
- 11. HSE manager.** Il Health, Safety & Environment Manager si occupa di gestire le problematiche aziendali di Sicurezza e Salute nei Luoghi di Lavoro e le problematiche relative all'Ambiente con un focus sulla gestione integrate del rischio, ampliando le conoscenze degli strumenti di governance tecnica e gestionale.

- 12. Esperto in Gestione dell'Energia (EGE o Energy Manager).** Professionista in possesso delle conoscenze e delle competenze necessarie per lo svolgimento delle attività di gestione razionale ed efficiente dell'energia.
- 13. Privacy Officer.** Professionista dedito alla sicurezza dei dati e delle informazioni che possiede specifiche competenze sulla normativa di riferimento, capace di sviluppare e progettare un Sistema di Gestione sulla Sicurezza dei Dati.
- 14. Auditor ed Esperto 231.** Componenti di Organismi di Vigilanza (OdV), Dirigenti Tecnici e/o Amministrativi aziendali, Consulenti e Professionisti che possiedono specifiche competenze per verificare e/o implementare un Modello Organizzativo Gestionale (MOG) in materia di reati amministrativi (D.Lgs. 231/01), sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 30 D.Lgs.81/2008) e reati ambientali (art.12 D.Lgs.152/2006).
- 15.Auditor NO OGM.** Professionista in possesso di adeguate conoscenze e competenze in merito alla normativa nazionale e comunitaria relativa agli Organismi Geneticamente Modificati (O.G.M.), all'impatto che tali organismi generano sull'ambiente e sulla sicurezza degli esseri umani. Ha competenze in merito alla rintracciabilità nelle filiere NO OGM e alla valutazione dell'assenza di cross contamination. È capace in ultimo di implementare tutte le procedure necessarie per consentire l'ottenimento della certificazione NO OGM.
- 16.Auditor e Lead Auditor ISO 22000.** Professionista che possiede i titoli e la formazione sullo Standard ISO 22000 di 1°, 2° e 3° parte per l'implementazione, l'aggiornamento e l'esecuzione degli audit per il rilascio della certificazione dei Sistemi di Gestione per la Sicurezza Alimentare (ISO 22000).
- 17.Esperto di sistemi di tracciabilità degli alimenti.** Professionista esperto sulla tracciabilità degli alimenti, in riferimento alla normativa nazionale e comunitaria, intesa quale capacità di segnatura, di riconoscimento, di informazione relativa agli alimenti presenti sul mercato tali da premettere la consulenza aziendale finalizzata alla sicurezza degli esseri umani.
- 18.Asseveratore dei sistemi di gestione della sicurezza.** L'Asseveratore di sistemi di gestione della sicurezza sul lavoro è una figura introdotta indirettamente dall'art. 51 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. Si tratta di un professionista con elevata esperienza in ambito della sicurezza, in riferimento ai modelli di organizzazione e gestione della sicurezza. Può assolvere un incarico per conto di un Ente Bilaterale e, al fine di ottemperare a quanto previsto dalla norma, deve essere in grado di garantire adeguata conoscenza e competenza, non solo delle procedure ma anche dei contenuti.
- 19.Operatore termale.** L'operatore termale svolge tutte le operazioni di accoglienza ed esegue operazioni tecniche di natura non medica nei reparti di cura, nello specifico assiste e collabora alla prevenzione, cura e riabilitazione delle affezioni che hanno attinenza con le cure termali e coopera strettamente con tutti gli operatori per il mantenimento di un ambiente sicuro, igienicamente ordinato ed esteticamente apprezzabile, per il buon andamento dell'organizzazione, la qualità dei servizi e la soddisfazione del cliente, il tutto per il raggiungimento degli obiettivi prefissati. Si rapporta, inoltre, con il personale medico e paramedico, eseguendo adeguatamente le prescrizioni anche in relazione ai processi della ricerca e della tecnica e ricorrendo al loro intervento in caso di esigenze di natura sanitaria.
- 20.Operatore di servizi di tanatoprassi.** L'operatore dei servizi di tanatoprassi è una figura professionale che svolge attività di preparazione delle salme al rito delle onoranze funebri, possiede adeguate conoscenze di base di anatomia, fisiologia e altre materie teoriche necessarie, così come i severi step pratici per risolvere le differenti e molteplici alterazioni post-mortem che si incontrano subito dopo il decesso. È, inoltre, adeguatamente formato in relazione ai rischi del lavoro e di sicurezza necessari al settore.
- 21.Auditor e Lead Auditor ISO 50001.** Professionista che possiede i titoli e la formazione sullo Standard ISO 50001 per la conduzione di audit sui Sistemi di Gestione dell'Energia. È in possesso, inoltre, di conoscenze approfondite sui principali elementi, metodologie e processi di audit propri della UNI EN ISO 19011:2012, applicati ad un Sistema di Gestione dell'Energia.
- 22.Auditor e Lead Auditor ISO 27001, ISO 37001 (Sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni – Sistema di gestione anticorruzione).** Professionista che possiede i titoli e la formazione sugli standard ISO 27001 e/o ISO 37001 per audit di 1°, 2° e 3° parte relativi all'implementazione, aggiornamento ed esecuzione degli audit per il rilascio della certificazione (ISO 27001, ISO 37001).
- 23.Auditor e Lead Auditor SA8000 (Social Accountability 8000).** Professionista che possiede i titoli e la formazione sullo standard di riferimento sviluppato dal Social Accountability International (SAI) e supervisionato dal Social Accountability Accreditation Services (SAAS), la prima norma sulla responsabilità sociale con l'obiettivo di migliorare le condizioni di lavoro, per audit di 1°, 2° e 3° parte relativi all'implementazione, aggiornamento ed esecuzione degli audit per il rilascio della certificazione.
- 24.Auditor e Lead Auditor ISO 29990 (Servizi di formazione per l'istruzione e la formazione non formali).** Professionista che possiede i titoli e la formazione sullo standard ISO 29990 (Servizi di formazione per l'istruzione e la formazione non formali) per audit di 1°, 2° e 3° parte relativi all'implementazione, aggiornamento ed esecuzione degli audit per il rilascio della certificazione.
- 25.Auditor e Lead Auditor ISO 20121 (Sistema di gestione della sostenibilità degli eventi).** Professionista che possiede i titoli e la formazione sullo standard ISO 20121 (Sistema di gestione della sostenibilità degli eventi) per audit di 1°, 2° e 3° parte relativi all'implementazione, aggiornamento ed esecuzione degli audit per il rilascio della certificazione.

26. Auditor e Lead Auditor ISO 45001 (Sistema di gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro). Professionista che possiede i titoli e la formazione sullo standard ISO 45001 (Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro) per audit di 1°, 2° e 3° parte relativi all'implementazione, aggiornamento ed esecuzione degli audit per il rilascio della certificazione. La ISO 45001 sostituirà entro il 2021 lo standard BS OHSAS 18001:2007 come riferimento per l'implementazione di un Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSSL) ed è una norma allineata alle recenti revisioni delle norme ISO 9001:2015 sui Sistemi di Gestione per la Qualità e alla ISO 14001:2015 sui Sistemi di Gestione Ambientale.

27. DPO (Data Protection Officer). Il DPO (Responsabile della protezione dei dati) è una figura introdotta dal nuovo Regolamento Europeo sulla protezione dei dati – GDPR (artt. 37-39 Reg. UE 2016/679). Si tratta di un professionista in possesso di conoscenze e competenze specialistiche sulla normativa e sulla prassi in materia di protezione dei dati, dotato di piena autonomia ed indipendenza nello svolgimento dei propri compiti rispetto alle logiche aziendali e che risponde solo ed esclusivamente nei confronti del Titolare del trattamento.

28. Privacy Specialist. Soggetto che ha ricevuto una specifica formazione professionale in materia di privacy e trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 –GDPR) che può prestare prezioso aiuto al responsabile del trattamento ed al responsabile della protezione dei dati per effettuare operazioni e verifiche sul territorio.

29. Direttore Ente formativo. Si tratta di una figura professionale che ha competenze nella gestione ed amministrazione di un ente di formazione in grado di curare efficacemente i rapporti con i committenti, gli stakeholder e partner della formazione, supervisionare il monitoraggio e la valutazione in itinere degli interventi formativi erogati.

30. Coordinatore. Si tratta di una figura professionale che coordina e monitora le attività di realizzazione del programma formativo in coerenza alle specifiche progettate, garantendone l'efficacia dei diversi ruoli professionali coinvolti (docenti, tutor, consulenti, ecc.). Collabora alla definizione delle logiche e dei contenuti dell'offerta formativa in funzione delle esigenze dei committenti e dei destinatari finali. Si interfaccia con il direttore dell'Ente di Formazione al fine di realizzare i progetti formativi sulla base di quanto preventivato in termini di budget. Dal punto di vista delle competenze ha conoscenze approfondite in materia di formazione finanziata, gestione delle risorse umane, team building, processi di sviluppo aziendale, analisi dei bandi formativi.

31. Progettista. Si tratta di una figura professionale in grado di selezionare, ricercare e produrre metodologie e strumenti utili a rilevare i fabbisogni professionali e formativi riferibili a specifici target, a specifici settori produttivi e/o a specifici territori e sulla base dei gap di competenze identificati di realizzare una progettazione formativa coerente, basata sulle competenze e possibilmente riferita a competenze o qualificazioni presenti in repertori regionali e/o nazionali.

32. Analista dei Bisogni Formativi. Si tratta di una figura professionale in grado di rilevare, analizzare e valutare i gap di competenza supportando il datore di lavoro nel processo di incremento ed efficientamento delle performance aziendali attraverso il capitale umano posseduto.

33. Risk Manager. Trattasi di figura specializzata nella individuazione, analisi e gestione dei potenziali rischi in cui può incorrere un'azienda. Una volta individuati i potenziali rischi, il Risk Manager definisce le misure per eliminare o prevenire gli stessi in coordinamento con altre figure professionali di settore. Le competenze tecniche richieste per tale figura sono di tipo trasversale ovvero vanno dall'ambito assicurativo alla gestione d'impresa fino alla perfetta conoscenza del settore merceologico dell'azienda.

34. Responsabile del processo di erogazione dei servizi. Trattasi di professionista in grado di pianificare il processo di erogazione e di realizzazione dell'attività formativa e/o di orientamento così come richiesto dal progetto che gli verrà sottoposto. Tra le altre attività sarà in grado di gestire le risorse umane coinvolte nel progetto, gestire i rapporti e le relazioni con la committenza, predisporre, in collaborazione con docenti e valutatori, le prove di ingresso per i partecipanti all'azione formativa, elaborare il piano d'aula per ogni singola azione formativa e/o di orientamento.

35. Guida Ambientale Escursionistica. La Guida Ambientale Escursionistica accompagna in sicurezza, a piedi o con altro mezzo di locomozione non a motore, persone singole o gruppi in ambienti naturali, assicurando anche la necessaria assistenza tecnica e svolgendo attività di didattica, educazione e divulgazione ambientale ed educazione alla sostenibilità. L'esercizio della professione di Guida Ambientale Escursionistica ricade sotto la legge n.4/2013, che riconosce l'esistenza di associazioni professionali che garantiscano qualità e formazione dei propri soci.

36. Responsabile dei processi di gestione economico-amministrativa. Si tratta di una figura professionale in grado di coordinare e supervisionare la gestione amministrativa, contabile ed economica dell'azienda di cui fa parte. In particolare, definisce le procedure necessarie alla gestione dell'intero sistema economico-amministrativo di un'impresa. È un professionista indispensabile al corretto funzionamento dell'intero sistema aziendale a cui spetta il controllo e la responsabilità di garantire il pieno rispetto delle normative in vigore, la correttezza e la legalità delle operazioni finanziarie e contabili.

A.2 Data di costituzione

14 maggio 2013

A.3 Statuto approvato il

10 settembre 2015 dall'assemblea generale dei soci. Registrato nuovamente per aggiornamento il 23/06/2023 presso Agenzia delle Entrate Prov. Salerno, Ufficio Territoriale di Eboli.

A.4 Sede legale

Via Fiorignano, 29 – 84091 Battipaglia (SA)

A.5 Sito web

<https://www.aissfassociazione.org/>

A.6 Legale rappresentante

Dott. Martino Secondo, Presidente

A.7 Struttura organizzativa dell'associazione (Art. 11 dello Statuto)

link alla pagina dedicata sul sito web

<https://www.aissfassociazione.org/>

- Assemblea dei Soci;
 - Consiglio Direttivo;
 - Presidente;
 - Vicepresidente;
 - Segretario;
 - Comitato Scientifico;
 - Comitato Tecnico;
 - Organismo di Vigilanza.
-

Descrizione degli Organi:

Al fine di garantire il principio della dialettica democratica tra gli associati ai sensi dell'art. 2 comma 2 della Legge 4/2013 si prevede per tutte le cariche elettive una durata di 5 anni. Il mandato può essere rinnovato, ma non più di due volte.

(Art.12 dello Statuto)

L'assemblea generale dei soci è il momento fondamentale di confronto, atto ad assicurare una corretta gestione dell'Associazione ed è composta da tutti i soci di cui all'art.4, ed in regola con il pagamento della quota associativa, ognuno dei quali ha diritto ad un voto, qualunque sia il valore della quota.

L'Assemblea ordinaria dei soci ha i seguenti compiti:

- Nomina e revoca il Consiglio Direttivo;
- Approva il bilancio consuntivo e il bilancio sociale, se previsto dalla legge;

L'Assemblea straordinaria dei soci ha i seguenti compiti:

- Delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello statuto, con l'esclusione di modifica della composizione del Consiglio Direttivo, che rimane riservato per almeno un terzo ai soci fondatori e meglio richiamato all'art. 13 del presente Statuto;
- Delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione.

(Art.13 dello Statuto)

Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di tre ad un massimo di ventuno membri, eletti fra i soci nel corso dell'Assemblea dei soci. Almeno un terzo dei suoi componenti è riservato ai soci fondatori - tale disposizione non può essere oggetto di modifica statutaria - mentre i rimanenti componenti possono essere nominati tra tutti i soci iscritti.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito su richiesta del Presidente, tutte le volte lo ritenga necessario, o ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei suoi membri. La convocazione è comunicata per iscritto anche tramite email o con avviso pubblico affisso all'albo della sede almeno 15 giorni prima della data dell'assemblea e deve contenere l'indicazione di data, ora, luogo della riunione e l'ordine del giorno. L'adunanza è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo ed in sua assenza dal Vicepresidente.

(Art. 14 dello Statuto)

Il Presidente ha il compito di rappresentare legalmente l'Associazione. Egli gode di voto doppio durante le assemblee e pone in essere tutte le azioni di rappresentanza e vigilanza idonee al perseguimento dei fini associativi. Egli convoca e presiede il Consiglio direttivo, sottoscrive tutti gli atti amministrativi compiuti dall'Associazione; ha i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, può aprire e chiudere conti correnti bancari e postali e procedere agli incassi, sottoscrivere convenzioni, adesioni e partecipazioni societarie. Conferisce ai soci procura speciale per la gestione di attività varie, previa approvazione del Consiglio Direttivo. Altresì convoca e presiede l'Assemblea dei Soci, rappresenta l'Associazione ad ogni effetto, adempie agli incarichi conferitogli dall'Assemblea, relaziona ai Soci durante l'Assemblea Ordinaria.

(Art. 15 dello Statuto)

Il Vice Presidente, in caso di assenza o impedimento, sostituisce il Presidente in tutte le sue funzioni. In caso di più Vicepresidenti, il Presidente designa il Vicepresidente Vicario.

(Art. 16 dello Statuto)

Il Segretario coordina le attività dell'Associazione, l'amministrazione e la gestione ordinaria. Redige i verbali dell'Assemblea e le riunioni del Consiglio Direttivo. A lui compete l'esecuzione delle deliberazioni assunte dall'Assemblea dei Soci, dal Consiglio Direttivo. Ha poteri di firma sui documenti, previa autorizzazione del Presidente.

(Art.17 dello Statuto)

Il Comitato Scientifico è l'organo di riferimento scientifico dell'Associazione. Esprime pareri su tutte le iniziative scientifico- culturali, la ricerca, valutazione e rivalutazione dei curricula e dei requisiti richiesti a seconda delle figure professionali. Il Consiglio Direttivo nomina i componenti del Comitato Scientifico, costituito da esperti e studiosi dei settori di riferimento rispetto alle figure professionali dell' AISF.

(Art.18 dello Statuto)

Il Comitato tecnico è l'organo di riferimento tecnico dell'Associazione, incaricato di sviluppare, promuovere progetti formativi da proporre ai propri associati per l'aggiornamento professionale. Il Consiglio Direttivo designa i componenti del Comitato tecnico.

(Art.19 dello Statuto)

L' Organismo di Vigilanza è nominato dal Consiglio Direttivo il cui compito principale è quello di verificare, monitorare, oltre che relazionale periodicamente al Consiglio Direttivo, l'attuazione ed il rispetto dei contenuti del codice etico adottato dall' AISF. L'organismo di Vigilanza, in autonomia, individua e accerta le violazioni, richiedendo al Consiglio Direttivo l'applicazione delle sanzioni, come previsto dal Codice Etico.

A.8 Composizione degli organismi deliberativi e titolari delle cariche sociali

link alla pagina dedicata sul sito web

<https://www.aisfassociazione.org/>

Descrizione degli Organi

- Consiglio Direttivo: Martino Secondo, Pellegrino Albanese, Antonella Ciardi.
- Presidente: Martino Secondo
- Vicepresidente: Pellegrino Albanese
- Segretario: Antonella Ciardi
- Comitato Scientifico: composto da n. 7 componenti nominati dal consiglio direttivo: Albanese Pellegrino, De Donato Cristina, Francesco Curcio, Valeria Ferrara, Alessia Martino.
- Comitato Tecnico: Federica Rocco– Antonio Fraina
- Organismo di Vigilanza: composto dal Presidente Tiziana Pallotta e n. 2 componenti Antonio Gregorio, Gilda Marchesani.

A.9 Requisiti richiesti per la partecipazione all'associazione:

- titoli di studio

link alla pagina dedicata sul sito web

<https://www.aisfassociazione.org/figure-professionali/>

testo

01. Formatore per la Sicurezza sul Lavoro	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale, corsi post-laurea in materia di salute e sicurezza sul lavoro.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo in didattica (formazione per formatori) della durata minima di 24 ore. Docenza in materia di salute e sicurezza del lavoro di almeno 32 ore negli ultimi 3 anni. Precedente esperienza come docente per almeno 90 ore negli ultimi 3 anni nell'area tematica oggetto della docenza.

02. Istruttore Esperto Formatore per la Sicurezza sul Lavoro	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea o corsi post-laurea in materia di salute e sicurezza sul lavoro, unitamente ad una delle seguenti specifiche: Percorso formativo in didattica (formazione per formatori) della durata minima di 24 ore. Docenza in materia di salute e sicurezza del lavoro di almeno 32 ore negli ultimi 3 anni.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo in didattica (formazione per formatori) della durata minima di 24 ore. Docenza in materia di salute e sicurezza del lavoro di almeno 32 ore negli ultimi 3 anni. Precedente esperienza come docente per almeno 90 ore negli ultimi 3 anni nell'area tematica oggetto della docenza.

03. Responsabile e Addetto per il Servizio di Prevenzione e Protezione	
TITOLO DI STUDIO	Avere un titolo di studio non inferiore al diploma di istruzione secondaria; possedere una comprovata esperienza nel ruolo di RSPP per almeno 3 anni. Percorso formativo: Corso di formazione per RSPP (Moduli "A", "B", "C")

	<p>conforme a quanto previsto dal provvedimento 07/07/2016 della “Conferenza Stato Regioni”</p> <p>Oppure coloro che sono in possesso di Laurea in una delle seguenti classi: L7, L8, L9, L17, L23, Laurea Magistrale LM26 o equipollente.</p>
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo e titoli conseguiti.

04. Coordinatore della Sicurezza e Salute dei Cantieri Temporanei e Mobili

TITOLO DI STUDIO	<p>Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado (Geometra) ed esperienza lavorativa comprovata di almeno 3 anni inerente alla figura professionale.</p> <p>Oppure possesso di Laurea in una delle seguenti classi: L7, L8, L9, L17, L23, Lauree Magistrale LM26 o equipollente.</p> <p>Percorso formativo: Corso di formazione per CS (rif. Art. 98 del D.lgs. 81/08) conforme a quanto previsto dal provvedimento 07/07/2016 della “Conferenza Stato Regioni”.</p>
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo e titoli conseguiti, post laurea o dottorato di specializzazione. Esperienza di lavoro pregressa inerente alla figura professionale.

05. Auditor e Lead Auditor ISO 9001, SGSL e ISO 14001 (Sistemi di Gestione per Qualità- Sicurezza – Ambiente

TITOLO DI STUDIO	<p>Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado, Laurea vecchio ordinamento o Laurea Magistrale profili tecnico scientifici oppure Laurea, almeno triennale, in discipline economico-finanziarie o giuridiche. Ad esempio: Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione (Classe L- 16) Scienze dell'economia e della gestione aziendale (Classe L-18)</p> <p>Percorso formativo: Corso qualificato da Organismo di Certificazione del Personale Iso 17024 2012 di almeno 24 ore sui sistemi di Gestione per la Qualità, Ambiente, Sicurezza (SGSL; OSHAS)</p> <p>Corso di almeno 16 ore su Linea Guida per conduzione Audit Sistemi di Gestione Iso 19011:2018 e Iso 17021:2015</p> <p>Esperienza lavorativa: Quattro anni di cui almeno tre anni specifici in ambito Qualità/ sistemi di gestione sia come dipendente che come consulente. È necessaria una documentata ed appropriata esperienza lavorativa continuativa in attività tecniche presso aziende, o nella consulenza oppure</p> <p>Aver condotto almeno 5 Audit completi di III Parte (Stage 1 Stage 2 Rinnovo) in un determinato settore come Auditor e/o come Lead Auditor in addestramento in un team in cui sia stato presente un esperto del settore.</p>
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo e titoli conseguiti inerenti alla figura professionale evidenza delle consulenze / audit svolti.

06. Tecnico Hardware e Software

TITOLO DI STUDIO	<p>Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o una laurea in ambito informatico. Oppure per svolgere la professione di tecnico hardware è sufficiente possedere un diploma di scuola superiore conseguito presso un istituto tecnico a indirizzo informatica e telecomunicazioni.</p> <p>Per una maggiore preparazione è consigliato conseguire una Laurea tra le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scienze e tecnologie informatiche • Informatica • Ingegneria informatica <p>Percorso formativo: corso della durata di al almeno 24 ore relativo la conoscenza, installazione e configurazione delle infrastrutture hardware e dei sistemi operativi di rete locale.</p>
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo e titoli conseguiti inerenti alla figura professionale. Esperienza lavorativa attinente 2-3 anni

07. Sistemista Junior e Senior

TITOLO DI STUDIO	<p>Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale, corsi post-laurea in materia di informatica o ingegneria.</p> <p>Percorso formativo: Corso Sistemista Senior primo livello. Corso Sistemista Junior di primo livello.</p>
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae, percorso formativo attinente e titoli comprovati con attestazioni. Valutazione dell'esperienza lavorativa comprovata. (Sistemista Senior maggiore di

	2-3 anni, Sistemista Junior minimo 1 anno).
--	---

08. Web Master	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale informatica, ingegneria informatica, Scienze della Comunicazione. Percorso formativo: Corso livello base o avanzato Web Master di minimo 50 o 70 ore, oppure esperienza comprovata di almeno 5 anni nel settore specifico. Alcuni corsi riconosciuti: Web Writing e Web Editing, Digital Marketing Specialist.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo attinente: conoscenze (almeno di base) di linguaggi di scripting lato client e lato server. Conoscere l'HTML ed i CSS. Esperienza lavorativa comprovata almeno di 5 anni nel settore attinente.

09. Sviluppatore Software Junior e Senior	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale informatica, ingegneria informatica, Scienze della Comunicazione. Possono accedere al corso neodiplomati provenienti da Istituti Tecnici Industriali o neolaureati di Università a indirizzo 'Informatica e Telecomunicazioni'. Percorso formativo: Corso Sviluppatore Software Senior livello avanzato, oppure comprovata esperienza, tramite attestati, di minimo 5 anni di Back End Developer, Full-Stack Developer, SEO Specialist. Corso Sviluppatore Software Junior livello base o intermedio, oppure esperienza lavorativa comprovata almeno di 1 anno in discipline attinenti.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo attinente: sono requisiti d'ingresso la conoscenza di base dell'inglese tecnico, conoscenza di base di un linguaggio di programmazione ad oggetti tra C++, Java, Python, C#, forte attitudine.

10. Professionista del Web	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado (Istituti Tecnici) o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale informatica o ingegneria informatica. Percorso formativo: Digital PR, Web Analyst, Influencer Marketing, Community Manager.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo attinente: sono requisiti d'ingresso la conoscenza di base dell'inglese tecnico, conoscenza di base di un linguaggio di programmazione ad oggetti tra C++, Java, Python, C#, forte attitudine. Esperienza lavorativa comprovata di almeno 5 anni nell'ambito di riferimento.

11. HSE Manager	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale, corsi post-laurea in materia di Salute, Sicurezza e tutela Ambientale. Percorso formativo: Corso di 40 ore di HSE manager (in caso di diploma). Corso di 24 ore (in caso di Laurea) attinente al profilo richiesto.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo attinente: sono requisiti d'ingresso la conoscenza di base dell'inglese, conoscenza gestionale degli ambiti HSE riferita ad aspetti legali, normativi, tecnici, gestionali e relazionali almeno esperienza almeno 8 anni di esperienza professionale, almeno 2 anni di incarichi manageriali in ambito HSE. Possesso di soft skill specifiche riferite alla managerialità e alle strategie aziendali.

12. Esperto in Gestione dell'Energia (EGE o Energy Manager)	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale, corsi post-laurea in materia tecnico-scientifiche (ingegneria, chimica, scienze e tecnologie agrarie, forestali e ambientali). Percorso formativo: Corso di energy manager di 40 ore.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo attinente: sono requisiti d'ingresso la conoscenza di base dell'inglese. Esperienza nella progettazione e nella gestione dei sistemi per produrre e per utilizzare l'energia. Possesso di soft skill specifiche riferite alla managerialità e alle strategie aziendali.

	Deve risultare esperienza di consulenza e /o lavoro presso aziende pubbliche e/o private relativamente a studi di fattibilità e diagnosi e seguito direttamente richieste di incentivi per interventi connessi all'uso razionale dell'energia, o quello ad esempio di un tecnico esperto di efficientamento e manutenzione in un particolare settore (civile o industriale) che abbia seguito direttamente la realizzazione di interventi di efficientamento energetico e fonti rinnovabili e proceduto alla manutenzione ottimale degli stessi.
--	--

13. Privacy Officer	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale. Classi di laurea ammissibili: laureati in Giurisprudenza, Scienze Giuridiche, Scienze dei Servizi Giuridici e affini previa valutazione. Percorso formativo: Corso Data Protection e Privacy Officer minimo 70 ore oppure almeno 80 ore di formazione aventi per argomento la gestione della privacy e della sicurezza delle informazioni. Master universitari di I° e II° livello, sessioni formative e lezioni organizzate da aziende che si occupano di Privacy.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo attinente. Esperienza di lavoro: Se in possesso di Laurea esperienza comprovata minimo 5 anni secondo questi parametri: osservare, valutare e organizzare la gestione del trattamento dei dati personali all'interno di un'organizzazione, affinché gli stessi siano trattati nel rispetto delle normative vigenti. Se in possesso di Diploma: esperienza lavorativa minimo di 8 anni nell'ambito legale e/o del trattamento dei dati per aziende pubbliche o private.

14. Auditor ed Esperto 231	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale. Percorso formativo: Corso Esperto 231 contenente i principi base del D. Lgs. 231/2011 / Auditor di Modelli di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs.231/01 e Componenti di Organismi di Vigilanza, minimo 40 ore oppure Attestato di superamento di un corso specifico sul D.lgs. 231/2001 di almeno 24 ore.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo. Esperienza lavorativa su tematiche connesse al D.Lgs. 231/2001 di almeno 2 anni, in caso di possesso Laurea quinquennale o vecchio ordinamento in materie giuridiche/economiche/gestionali e attività professionale. In caso di possesso di Laurea Triennale, l'attività professionale deve essere di 3 anni, in caso di diploma di scuola media superiore, almeno 5 anni di esperienza nel settore. Non aver subito condanne con sentenza irrevocabile per reati presupposto ex D.Lgs. 231/2001, né essere stati radiati da albi professionali per motivi disciplinari.

15. Auditor NO OGM	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale in materie tecnico scientifiche (biologia, chimica, scienze forestali, scienze dell'alimentazione) Percorso formativo: Corso di formazione di almeno 24 h sui seguenti argomenti Regolamento CE 1829 del 22 settembre 2003 relativo agli alimenti e ai mangimi geneticamente modificati; Regolamento CE Reg. 1830 del 22 settembre 2003 concernente la tracciabilità e l'etichettatura di organismi geneticamente modificati e la tracciabilità di alimenti e mangimi ottenuti da organismi geneticamente modificati, nonché recante modifica della direttiva 2001/18/CE; documento tecnico specifico per la certificazione della caratteristica non-ogm applicabile a: materie prime e prodotti finiti (destinati al consumo animale) e/o Corso di 24 ore UNI EN ISO 22005:2008 Rintracciabilità nelle filiere agroalimentari Principi generali e requisiti di base per sistemi di progettazione e di attuazione;
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo attinente.

16. Auditor e Lead Auditor ISO 22000	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale in materie tecnico scientifiche (biologia, chimica, scienze forestali, scienze dell'alimentazione) Percorso formativo: Corso di 24 ore auditor ISO 22001 + Corso di almeno 16 ore su Linea Guida per conduzione Audit Sistemi di Gestione ISO 19011:2018 e ISO 17021:2015

CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo attinente. Comprovata esperienza nel settore della consulenza alimentare HACCP, o nelle aziende alimentare come controllo qualità, responsabile qualità, responsabile di produzione.
--------------------------------	---

17. Esperto di sistemi di tracciabilità degli alimenti	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale in materie tecnico scientifiche (biologia, chimica, scienze forestali, scienze dell'alimentazione). Percorso formativo: corso di 24 ore sulle procedure di certificazione del sistema di rintracciabilità ai sensi della norma UNI EN ISO 22005 - "rintracciabilità nelle filiere agroalimentari - principi generali e requisiti di base per la progettazione e l'implementazione di sistemi.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo attinente. Sono requisiti d'accesso esperienza lavorativa minima nella gestione della filiera alimentare, del processo di produzione degli alimenti, del sistema qualità interna aziendale e/o nel settore della consulenza alimentare HACCP, o nelle aziende alimentare come controllo qualità.

18. Asseveratore dei sistemi di gestione della sicurezza	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale. Percorso formativo: corso Asseveratore dei sistemi di gestione della sicurezza minimo 32 ore.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo attinente i contenuti minimi relativi le figure di Rsp, Aspp, Sicurezza, Qualità. Conoscenza in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/08), conoscenza base in materia di Sistemi di gestione aziendale, esperienza lavorativa comprovata minimo 5 anni.

19. Operatore termale	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale in discipline mediche, chimiche, biologiche. Percorso formativo: Corso di operatore termale minimo 40 ore oppure comprovata esperienza lavorativa di minimo 3 anni inerente alla disciplina specifica.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e comprovata esperienza di minimo 3 anni nel settore turistico e/o del benessere.

20. Operatore di servizi di tanatoprassi	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale. Corso Operatore di servizi di tanatoprassi primo livello ore 60 ore.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e comprovata esperienza di minimo 3 anni nel settore funebre.

21. Auditor e Lead Auditor ISO 50001	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale. Percorso formativo: Corso per auditor per sistemi di gestione dell'energia di 40 h.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo attinente. Appropriata e documentata esperienza di lavoro pari ad almeno 4 anni di cui 2 anni in attività nel settore dei Sistemi di Gestione dell'Energia e/o dei Sistemi di Gestione Ambientale o come consulente energetico per aziende.

22. Auditor e Lead Auditor ISO 27001, ISO 37001 (Sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni- Sistema di gestione anticorruzione)	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale. Percorso formativo: corso ISO 27001: 2013 e succ. agg. di 24 ore e corso di 8 ore sui sistemi di gestione anticorruzione. Corso di almeno 16 ore su Linea Guida per conduzione Audit Sistemi di Gestione ISO 19011:2018 e ISO 17021:2015
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo attinente. Comprovata esperienza nella consulenza e/o negli audit di terza parte per organismi di certificazione per i sistemi di gestione qualità Iso 9001: 2015, Iso 20001: 2018 rivolte al settore dei servizi (EA 35) e software house.

23. Auditor e Lead Auditor SA8000 (Social Accountability 8000)

TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale. Percorso formativo: Corso di 24 ore sui sistemi di gestione della responsabilità sociale ai sensi della SA 8000: 2014 + corso di 24 ore sui sistemi di gestione qualità ISO 9001: 2015
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo attinente. Esperienza documentata nella conoscenza delle norme ISO relative la gestione aziendale e i principi di responsabilità sociale.

24. Auditor e Lead Auditor ISO 29990 (Servizi di formazione per l'istruzione e la formazione non formali)

TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale. Laurea, in discipline economico-finanziarie o giuridiche. Percorso formativo: corso Lead Auditor ISO 29990 minimo 24 ore + Corso di almeno 16 ore su Linea Guida per conduzione Audit Sistemi di Gestione Iso 19011:2018 e Iso 17021:2015
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum-vitae e percorso formativo attinente. Esperienza lavorativa comprovata minimo 5 anni specifica del settore EA 37

25. Auditor e Lead Auditor ISO 20121 (Sistema di gestione della sostenibilità degli eventi)

TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale profili umanistici, tecnici, economici, comunicazione. Percorso formativo: Corso di almeno 24 ore sui sistemi di Gestione per la Qualità + Corso di almeno 16 ore su Linea Guida per conduzione Audit Sistemi di Gestione Iso 19011:2018 e Iso 17021:2015. Inoltre Corso di 8 ore sistema di gestione ambientale e/o corso di 8 ore sulla norma specifica ISO 20121.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo attinente. Esperienza documentata di almeno 5 anni nella consulenza dei sistemi di gestione qualità e ambiente e /o di aver condotto almeno 5 audit completi (stage1, stage2, rinnovo) per organismi di certificazione di terza parte nei sistemi Iso 9001: 2015, Iso 14001: 2015.

26. Auditor e Lead Auditor ISO 45001 (Sistema di gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro)

TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale. Laurea, almeno triennale, in discipline tecnico-scientifiche, economico-finanziarie o giuridiche. Percorso formativo: Corso Auditor Lead Auditor ISO 45001 di almeno 40 ORE o Corso di 24 ore sulla Norma ISO specifica + Corso di almeno 16 ore su Linea Guida per conduzione Audit Sistemi di Gestione Iso 19011:2018 e Iso 17021:2015.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo attinente. Esperienza lavorativa di quattro anni di cui almeno tre anni specifici in ambito Sicurezza nei sistemi di gestione. Aver condotto almeno 5 Audit completi di III Parte (Stage 1 Stage 2 Rinnovo) in un determinato settore come Auditor e/o come Lead Auditor in addestramento in un team in cui sia stato presente un esperto del settore.

27. DPO (Data Protection Officer)

TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale. Classi di laurea ammissibili: laureati in Giurisprudenza, Scienze Giuridiche, Scienze dei Servizi Giuridici e affini previa valutazione. Percorso formativo: Corso di formazione DPO (Data Protection Officer) di almeno 80 ore.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum- vitae e percorso formativo attinente. Se diploma o Laurea Triennale Esperienza lavorativa comprovata nel settore: minimo 8 anni di esperienza lavorativa legata alla privacy di cui 5 in incarichi di tipo manageriale. Se Laurea Magistrale in discipline legali, informatiche minimo 4 anni di esperienza lavorativa legata alla privacy di cui 3 in incarichi di tipo manageriale.

28. Privacy Specialist	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale. Classi di laurea ammissibili: laureati in Giurisprudenza, Scienze Giuridiche, Scienze dei Servizi Giuridici e affini previa valutazione. Percorso formativo: corso di formazione Privacy Specialist minimo 24 ore.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum-vitae e percorso formativo attinente. Se in possesso di Laurea Magistrale o Triennale esperienza minimo 2 anni di esperienza lavorativa legata alla privacy. Se in possesso di Diploma esperienza lavorativa minimo 4 anni legata alla privacy.

29. Direttore Ente Formativo	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale. Percorso formativo: Corso Responsabile Processi di Direzione di almeno 60 ore + Master di 1° livello nella gestione dell'ente formativo e/o HR manager.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum-vitae e percorso formativo attinente. Esperienza lavorativa di almeno 8 anni con incarichi di responsabilità organizzativo/gestionale per almeno un triennio. Predisposizione e gestione di almeno un piano formativo triennale (oppure di tre piani formativi annuali). Responsabile scientifico di corsi/eventi. Pubblicazioni scientifiche e casi di studio prodotti dal professionista attinenti alla specifica attività professionale, incarichi svolti comprovati attinenti alla figura professionale.

30. Coordinatore.	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale. Percorso formativo: Corso Coordinatore attività formative di almeno 40 ore e/o corso Responsabile -Coordinatore 30 ore più 3 anni di esperienza lavorativa comprovata.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum-vitae e percorso formativo attinente. Esperienza lavorativa, di almeno 3 anni, relativa alla figura professionale. Partecipazione ad eventi, pubblicazioni scientifiche e incarichi svolti comprovati a attinenti.

31. Progettista	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado o Laurea triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale. Percorso formativo: Responsabile Processi Progettazione minimo di 40 ore.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum-vitae e percorso formativo attinente. Esperienza documentata di almeno 3 anni relativa consulenze in materia di progettazione o elaborazione progetti completi per le organizzazioni (enti di formazione, società di consulenza, esperienza in ambito scolastico-pubblico o paritario), pianificazione delle attività e eventi e seminari.

32. Analista dei bisogni formativi	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado, Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale. Percorso formativo: Responsabile Processi Analisi dei Fabbisogni minimo di 30 ore.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum-vitae e percorso formativo attinente. Esperienza documentata di almeno 2 anni, relativa alla figura professionale: partecipazione ad eventi, pubblicazioni scientifiche, consulenze in materia di progettazione o elaborazione progetti completi per le organizzazioni (enti di formazione, società di consulenza, esperienza in ambito scolastico-pubblico o paritario), pianificazione delle attività.

33. Risk Manager	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado, Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale in discipline economico-finanziarie (economia e commercio, economia aziendale, scienze bancarie, finanziarie e assicurative), tecnico-scientifiche. Percorso formativo: Corso Risk management: la gestione strategica del rischio di almeno 60 ore e/o corso di risk management ai sensi della norma ISO 31001:2018 di 40 ore.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum-vitae e percorso formativo attinente. Esperienza documentata, di almeno 3 anni, relativa alla figura professionale nel campo assicurativo e/o management aziendale.

34. Responsabile del processo di erogazione dei servizi	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado, Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale. Percorso formativo: Responsabile del processo di erogazione di minimo 30 ore.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum-vitae e percorso formativo attinente. Esperienza documentata di almeno 3 anni, relativa alla figura professionale relativa l'organizzazione e la partecipazione ad eventi e seminari, pubblicazioni scientifiche, predisposizione e somministrazione di test e questionari di valutazione in itinere.

35. Guida ambientale ed escursionistica	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado, Laurea Triennale, Vecchio Ordinamento o Magistrale in scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura, in Chimica, Beni Culturali e Ambientali, Laurea Biologia. Competenza linguistica, anche non certificata, della lingua italiana (Livello ALTO C1 PARLATO e B2 SCRITTO) Competenza di almeno un'altra lingua. Percorso formativo: corso guida ambientale ed escursionistica di almeno 80 ore + corso sostenibilità ambientale di almeno 16 ore.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum-vitae e percorso formativo attinente.

36. Responsabile dei processi di gestione economico-amministrativa	
TITOLO DI STUDIO	Diploma di Scuola Secondaria di Secondo grado di ragioneria quinquennale e/o Laurea in Economia e Commercio o giurisprudenza. Percorso formativo: Responsabile Processi Gestione Economica-Amministrativa di almeno 60 ore e/o Responsabile amministrativo di almeno 60 ore.
CRITERIO DI VALUTAZIONE	Curriculum-vitae e percorso formativo attinente. Esperienza documentata, di almeno 5 anni, relativa alla figura professionale. L'esperienza e il percorso formativo non sono richiesti in caso di profili iscritti agli albi dei Consulenti del Lavoro, Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, Revisori Contabili, altre professioni di valore equivalente ed omogenee all'area professionale.

- obblighi di aggiornamento

link alla pagina dedicata sul sito web

testo

(Art. 23 dello Statuto)

Gli iscritti all'AISF hanno l'obbligo di formazione e aggiornamento continuo, così come disposto dalla Legge numero 4 del 2013. L'Associazione provvede all'organizzazione di corsi e altre attività utili a tal fine. Il Socio può scegliere di formarsi anche presso altre strutture pubbliche o private, di cui l'AISF provvederà a rendere noti gli Enti riconosciuti validi didatticamente dalla stessa. I criteri di qualificazione, mantenimento, sospensione, annullamento e rinnovo sono dettati dal regolamento (Art. 4.3)

- strumenti predisposti per l'accertamento dell'obbligo di aggiornamento professionale

link alla pagina dedicata sul sito web

<https://www.aisfassociazione.org/figure-professionali/>

testo

1. Formatore per la Sicurezza sul Lavoro.	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, il formatore - docente è tenuto con cadenza triennale ad effettuare: 24 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento. Delle 24 ore almeno 8 relative all'area tematica di competenza.
2. Istruttore Esperto Formatore per la Sicurezza sul Lavoro	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, il formatore - docente è tenuto con cadenza triennale ad effettuare: 30 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento. Delle 30 ore almeno 10 relative all'area tematica di competenza.
3. Responsabile e Addetto per il Servizio di Prevenzione e Protezione	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	gli ASPP (Addetti del Servizio di Prevenzione e Protezione) devono svolgere un corso di aggiornamento obbligatorio da minimo 20 ore ogni 5 anni. Per RSPP l'aggiornamento è di 40 ore
4. Coordinatore della Sicurezza e Salute dei Cantieri Temporanei e Mobili	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	È necessario effettuare l'aggiornamento ogni 5 anni con una durata complessiva di 40 ore. L'obbligo di aggiornamento deve essere finalizzato al mantenimento delle qualifiche e al miglioramento delle competenze nelle tematiche di specifico interesse.
5. Auditor e Lead Auditor ISO 9001, SGSL e ISO 14001 (Sistemi di Gestione per Qualità – Sicurezza – Ambiente	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 16 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento nella tematica specifica.

6. Tecnico Hardware e Software	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale è necessario con ogni 5 anni corsi di formazione per una durata complessiva di 16 ore.
7. Sistemista Junior e Senior	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 24 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento.
8. Web Master	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza quinquennale effettuare 30 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento.
9. Sviluppatore Software Junior e Senior	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 40 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento.
10. Professionista del Web	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 24 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento.
11. HSE Manager	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza annuale effettuare 20 ore di attività formativa, seminari, workshop.
12. Esperto in Gestione dell'Energia (EGE o Energy Manager).	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale è necessario, con cadenza annuale, dimostrare un aggiornamento tramite formazione o partecipazione a convegni con continuità dell'esperienza lavorativa di minimo 30 ore.
13. Privacy Officer	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: almeno 24 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento.
14. Auditor ed Esperto 231	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 24 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento.
15. Auditor NO OGM	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 24 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento.
16. Auditor e Lead Auditor ISO 22000	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 16 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento.

17. Esperto di sistemi di tracciabilità degli alimenti	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 16 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento.
18. Asseveratore dei sistemi di gestione della sicurezza	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 20 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento.
19. Operatore termale	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 20 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento.
20. Operatore di servizi di tanatoprassi	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 20 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento.
21. Auditor e Lead Auditor ISO 50001	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 16 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento.
22. Auditor e Lead Auditor ISO 27001, ISO 37001 (Sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni – Sistema di gestione anticorruzione)	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 16 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento.
23. Auditor e Lead Auditor SA8000 (Social Accountability 8000)	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 16 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento.
24. Auditor e Lead Auditor ISO 29990 (Servizi di formazione per l'istruzione e la formazione non formali)	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 16 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento.
25. Auditor e Lead Auditor ISO 20121 (Sistema di gestione della sostenibilità degli eventi)	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 16 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento.
26. Auditor e Lead Auditor ISO 45001 (Sistema di gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro)	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 16 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento.

27. DPO (Data Protection Officer)	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza annuale il DPO deve svolgere un aggiornamento inerente alle novità della privacy e della sicurezza delle informazioni, tecniche manageriali per garantire agli enti e alle aziende elevati standard professionali. Durata minima, dell'aggiornamento, di 16 ore.
28. Privacy Specialist	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza annuale effettuare: 8 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento.
29. Direttore Ente Formativo	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 90 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento. Suddivise in 30 ore annue.
30. Coordinatore	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 90 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento. Suddivise in 30 ore annue.
31. Progettista	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 90 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento. Suddivise in 30 ore annue.
32. Analista dei bisogni formativi	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 90 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento. Suddivise in 30 ore annue.
33. Risk Manager	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 60 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento. Suddivise in 20 ore annue.
34. Responsabile del processo di erogazione dei servizi	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 90 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento. Suddivise in 30 ore annue.
35. Guida ambientale ed escursionistica	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 12 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento.
36. Responsabile dei processi di gestione economico- amministrativa	
AGGIORNAMENTO/MANTENIMENTO PROFESSIONALE	Ai fini dell'aggiornamento professionale, è necessario con cadenza triennale ad effettuare: 90 ore di convegni specialistici, corsi di aggiornamento. Suddivise in 30 ore annue.

- quota da versare

link alla pagina dedicata sul sito web

<https://www.aisfassociazione.org/>

testo

(Art. 4 del Regolamento Associativo)

È il Consiglio Direttivo in carica che determina l'importo delle quote:

- Versamento della quota associativa annuale di euro 12,00
- Versamento della quota associativa annuale per l'iscrizione all'elenco come previsto dalla L.

4/2013 di euro 80,00.

A.10 Soggetto od organismo incaricato del controllo della applicazione del codice di condotta

link alla pagina dedicata sul sito web

<https://www.aisfassociazione.org/sportello-associati/>

<https://www.aisfassociazione.org/associazione/>

testo

Organismo di Vigilanza:

Il consiglio direttivo provvede a nominare l'Organismo di Vigilanza e i suoi componenti, che saranno comunicati su apposita sezione del sito AISF. All'Organismo sono affidati compiti e funzioni in merito all'attuazione del Codice Etico, e precisamente:

- a) monitorare l'applicazione del Codice da parte dei destinatari.
- b) trasmettere agli organi sociali, amministrativi e al Consiglio Direttivo la richiesta di applicazione di sanzioni individuate, nel rispetto di quanto stabilito nel Regolamento per le violazioni a tutti i documenti associativi;
- c) relazionare periodicamente al Consiglio Direttivo sui risultati dell'attività svolta, segnalando eventuali violazioni di significativa rilevanza;
- d) esprimere pareri in merito alla revisione delle più rilevanti politiche e procedure, al fine di garantirne la coerenza con il Codice;
- e) provvedere, ove necessario, alla proposta di revisione periodica del Codice.

Tutti gli associati e i collaboratori segnalano tempestivamente, tramite idonea comunicazione, all'Organismo di Vigilanza eventuali violazioni di norme di legge o regolamento, di norme statutarie, del Codice Etico e di procedure interne: l'Organismo di Vigilanza svolgerà tutte le verifiche necessarie per accertare la verità dei fatti così da demandare l'erogazione delle misure sanzionatorie nei confronti dei responsabili da parte del Consiglio Direttivo.

A.11 Numero associate

<https://www.aisfassociazione.org/soci-ordinari/>

testo

SOCI N. 49

A.12 Sedi regionali dell'associazione

link alla pagina dedicata sul sito web

testo

Regione Lazio: Via Cornelia n. 498 Roma

lazio@aisfassociazione.org

TEL: 0681156620

Regione Sicilia: Viale dell'Unita d'Italia snc Enna

sicilia@aisfassociazione.org

TEL: 0681156620

Regione Campania: Via Fiorignano 29 Battipaglia

campania@aisfassociazione.org

TEL: 0681156620

A.13 Struttura tecnico-scientifica per la formazione degli associati

link alla pagina dedicata sul sito web

<https://www.aisfassociazione.org/struttura-organizzativa/>

testo

Il Comitato Scientifico è l'organo di riferimento scientifico dell'Associazione. Esprime pareri su tutte le iniziative scientifico- culturali, la ricerca, valutazione e rivalutazione dei curricula e dei requisiti richiesti a seconda delle figure professionali. **Il Comitato tecnico** è l'organo di riferimento tecnico dell'Associazione, incaricato di sviluppare, promuovere progetti formativi da proporre ai propri associati per l'aggiornamento professionale.

A.14 Garanzie attivate a tutela degli utenti

link alla pagina dedicata sul sito web

<https://www.aisfassociazione.org/sportello-associati/>

testo

AISF mette a disposizione uno sportello di riferimento telematico per gli associati.

Contatti:

Tel. 02/58328317 (mattina: dalle ore 9.00 alle ore 13.00, pomeriggio: dalle ore 15.00 alle ore 17.30)

E-mail: sportello@aisfassociazione.org

Pec di aisf: aisf@pec.aisfassociazione.org

Data Protection Officer

Per qualsiasi richiesta di chiarimento è possibile contattare il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (DPO)

Data Protection Officer

Orsola De Santis

A.15 Possesso di sistema di qualità certificato ai sensi della norma UNI EN ISO 9001

link alla pagina dedicata sul sito web

<https://www.aisfassociazione.org/>

testo

L'Associazione è in possesso di un Sistema di Gestione di Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015 certificato (rilasciato da BM TRADA ente accreditato UKAS) n. 11464 del 23/08/2022 (scadenza:19/09/2025).

PARTE B – INFORMAZIONI FACOLTATIVE

B.1 Servizi di riferimento.

B.2 Ulteriori informazioni di potenziale interesse per l'utente.



Firma del legale rappresentante



C.F. 0705270653
Presidente Dott. Ing. S. Martino
